

PROCEDURY OCHRONY DZIECI W

UTC Tour Operator Sp. z o.o.

wersja skrócona dla dzieci

Preambuła

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych w UTC Tour Operator Sp. z o.o. jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Celem polityki „Standardów Ochrony Małoletnich” jest zapewnienie Wam podczas wycieczek sprzyjających warunków w atmosferze życzliwości, szacunku, akceptacji i bezpieczeństwa.

Rozdział I

Objaśnienie terminów

§ 1.

1. Organizator - oznacza UTC Tour Operator Sp. z o.o.
2. Opiekun - oznacza osobę sprawującą podczas wycieczki opiekę nad dzieckiem.+ Będzie to zatem faktyczny opiekun prawny nieletniego albo opiekun wyznaczony z ramienia placówki oświatowej zlecającej organizację wyjazdu.
3. Dzieckiem jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
4. Pracownik lub personel - każda osoba przyjęta do wykonywania obowiązków, w tym osoba zatrudniona przez Organizatora w oparciu o umowę cywilnoprawną, praktykant, stażysta i wolontariusz, niezależnie od obywatelstwa i wieku tej osoby.
5. Przez krzywdzenie dziecka powinniście rozumieć zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej lub innego dziecka, które ujemnie wpływa na Wasz rozwój fizyczny lub psychiczny.

Rozdział II

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

§ 2.

1. Wszystkie zatrudnione przez Organizatora osoby w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę kiedy Tobie lub innemu dziecku dzieje się krzywda.

§ 3.

Wyróżnia się 4 podstawowe formy krzywdzenia:

A. Przemoc fizyczna to między innymi:

- popychanie, szarpanie, policzkowanie, szczypanie, kopanie, duszenie, bicie otwartą ręką, pięścią lub przedmiotami.

B. Przemoc psychiczna to między innymi:

- poniżanie, upokarzanie, ośmieszanie, wyzywanie, wyśmiewanie, odtrącanie dziecka, wciąganie dziecka w konflikty dorosłych, wytykanie z powodu odmienności.

C. Wykorzystanie seksualne to naruszenie sfery intymnej dziecka, zmuszanie do oglądanie nagich osób, robienie zdjęć lub filmów z udziałem dziecka bez odzieży.

D. Zaniedbywanie to:

- niezaspokajanie podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych dziecka lub nie respektowanie jego podstawowych praw (niedożywienie, ubiór nieadekwatny do pory roku, zaniedbanie higieniczne, nie dbanie o higienę snu i odpoczynku).

§ 4.

1. Zasady bezpiecznych relacji personel – dziecko ustalone w UTC Tour Operator Sp. z o.o. znajdują się w Załączniku nr 1 do niniejszych Standardów.

Rozdział III

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka

§ 5.

1. W przypadku doświadczenia jakiegokolwiek z wyżej wymienionych form krzywdzenia ze strony osób dorosłych lub innych dzieci zawiadom pilota wycieczki lub obecnego na miejscu przedstawiciela Organizatora.
2. Wówczas stosownie do zgłoszonej sytuacji zostanie uruchomiona odpowiednia procedura.

Rozdział IV

Zasady ochrony wizerunku dziecka

§ 6

1. Organizator uznając Twoje prawo do prywatności i ochrony dóbr osobistych zapewnia najwyższe standardy ochrony Twoich danych osobowych oraz Twojego wizerunku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział VI

Monitoring stosowania Standardów

§ 7

1. Raz w na dwa lata dokonywana jest analiza realizacji Procedur ochrony dzieci przed krzywdzeniem i w razie potrzeby Organizator wprowadza do Procedur niezbędne zmiany.

Rozdział VII

Zasady udostępniania Procedur ochrony dzieci w UTC Tour Operator Sp. z o.o.

§ 8.

1. Dokument „Procedury ochrony dzieci” jest udostępniany na stronie internetowej w wersji pełnej oraz skróconej przeznaczonej dla małoletnich.

Rozdział VII

Przepisy końcowe

§ 9

1. Procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia na stronie internetowej Organizatora.

Załącznik nr 1

Zasady bezpiecznych relacji personel – dziecko ustalone w UTC Tour Operator Sp. z o.o.

Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Personel traktuje dziecko z szacunkiem oraz uwzględnia jego godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie.

Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników. Znajomość i zaakceptowanie zasad potwierdza się, podpisując oświadczenie.

Relacje personelu z dziećmi.

- 1. Działania podejmowane wobec Was powinny być adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe.*
- 2. Nikt nie może Was bić, szturchać, popychać, zawstydząć, upokarzać, lekceważyć, obrażać ani dotykać w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.*
- 3. Personelowi nie wolno używać wobec Was wulgarnych słów, gestów i żartów, czynić obraźliwych uwag, kierować wypowiedzi dotyczących aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywać władzę lub przewagę fizyczną nad Wami (zastraszanie, przymuszanie, groźby).*
- 4. Personel nie może zapraszać Was do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z Wami poza godzinami pracy.*